«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ
Ғылыми кеңесінің шешімімен
20 25 жылғы 26 желтоқсан № 12 хаттама
БЕКІТІЛДІ
«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ
Ғылыми кеңесінің төрағасы
_____ Е. Исакаев

Интегралды GPA туралы

ЕРЕЖЕ

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

1.1. Осы Ереже «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті» КЕАҚ (бұдан әрі – Университет) білім алушыларының интегралды GPA көрсеткішін ұйымдастыру, есепке алу және бағалау тәртібін айқындайды. Интегралды GPA білім алушылардың академиялық, ғылыми, шығармашылық, әлеуметтік және спорттық белсенділігін көрсететін кешенді көрсеткіш болып табылады.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1. Осы Ереже төмендегідей нормативтік құқықтық актілер мен Университеттің ішкі құжаттары негізінде әзірленді:

1) Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы;
2) Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік жастар саясаты туралы» Заңы;
3) «М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ Жарғысы;
4) Академиялық саясат;
5) ПРО СКУ 401-23 Ішкі нормативтік құжаттама рәсімі.

3. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

3.1. **Студенттік өзін-өзі басқару** – білім алушылардың әлеуметтік белсенділігінің бір түрі болып табылады және оған студенттік үкімет, факультеттер кеңестері, студенттік ұйымдар, клубтар мен бірлестіктердің жетекшілері мен белсенділері, жатақхана старосталары кіреді. Ол студенттердің көшбасшылық қасиеттерін дамытуға және университет өмірін басқаруға қатысуына бағытталған.

3.2. **Интегралды GPA** – білім алушының ғылыми және әлеуметтік қызметтегі белсенділігі мен нәтижелілігін көрсететін жеке жетістіктерінің жиынтық көрсеткіші. Интегралды GPA халықаралық әріптік жүйеге және оның сандық баламасына сәйкес келетін шкаланы қолдана отырып, білім алушылардың жетістіктерін сандық және сапалық тұрғыда бағалау жүйесін білдіреді. Интегралды GPA білім алушының расталған жетістіктері үшін екі негізгі бағыт бойынша балл беру арқылы қалыптастырылады: ғылыми қызмет және әлеуметтік белсенділік.

3.3. **Интегралды қызмет** – білім алушылардың ғылыми әлеуетін және әлеуметтік жауапкершілігін дамытуға бағытталған, ғылыми және әлеуметтік бағыттар шеңберінде жобаларға, іс-шараларға, зерттеулер мен бастамаларға қатысуды қамтитын сабақтан тыс белсенділігінің жиынтығы. Интегралды қызмет интегралды GPA қалыптастырудың негізі болып табылады және білім алушының университет өміріне қаншалықты тартылғанын көрсетеді.

3.4. **Интегралды GPA балы** (бұдан әрі – балл) – бекітілген өлшемшарттарға сәйкес ғылыми және әлеуметтік қызметке қатысуы, ұйымдастыруы немесе нәтижелілігі үшін есептелетін білім алушының жеке жетістіктерін өлшеу бірлігі. Балдар электрондық есепке алу жүйесінде тіркеледі және қорытынды интегралды GPA есептеу кезінде ескеріледі.

3.5. **Құзырет (компетенция)** – алынған тәжірибені оқу, кәсіби, ғылыми және қоғамдық салаларда табысты қолдануды қамтамасыз ететін білімдердің, іскерліктердің, дағдылардың және тұлғалық қасиеттердің жиынтығы.

3.6. **Қызмет** – ғылыми және әлеуметтік бастамаларды іске асыру мақсатында жүзеге асырылатын білім алушылардың мақсатты бағытталған белсенділігі.

3.7. **Жетістіктер** – білім алушының ғылыми және әлеуметтік қызметтегі белсенділігінің нәтижелері, оның тұлғалық дамуын және университет ортасына қосқан үлесін көрсетеді.

3.8. **Электрондық жүйе** – Университет білім алушылары әзірлеген мобильді қосымша болып табылады, ол білім алушылардың жеке кабинеттеріне қол жеткізуді қамтамасыз етеді, онда жеке жетістіктерді есепке алу, растау және мониторинг жасау, интегралды GPA бойынша баллдарды есептеу, сондай-ақ білім беру және сабақтан тыс қызмет шеңберінде университеттің құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жүзеге асырылады.

4. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

4.1. Осы Интегралды GPA туралы Ереже (бұдан әрі – Ереже) білім алушылардың жетістіктерін ұйымдастыру және бағалау тәртібін айқындайды.

4.2. Білім алушылардың әлеуметтік дамуы заң талаптарын сақтау, дербестік пен өзін-өзі басқару, тұрақты және жоспарлы даму, жұмыс нысандары мен әдістерін еркін таңдау қағидаттарына, сондай-ақ білім алушылардың өз қызметінің өзі және қоғам үшін маңыздылығы мен пайдасын түсінуіне негізделеді.

4.3. Әлеуметтік бағытталған қызметтің мынадай нысандары бар: дәстүрлі және бір реттік іс-шаралар, жобалар мен мақсатты бағдарламалар, шығармашылық байқаулар, спорттық белсенділікті дамыту, патриоттық акциялар, фестивальдер, форумдар.

4.4. Университетте студенттік өзін-өзі басқаруды дамытуға, бастамашыл қауымдастықтарды қалыптастыруға және білім алушылардың жеке дамуына бағытталған жобаларды іске асыруға ықпал ететін студенттік клубтар мен студенттік үкімет жұмыс істейді.

4.5. Ғылыми қызмет білім алушылардың ғылыми үйірмелерге, конференцияларға, гранттық және зерттеу жобаларына, ғылыми және технологиялық бастамалар байқауларына қатысуын қамтиды және зерттеушілік құзыреттерді дамытуға, ғылыми салада өсуге, инновациялық ойлау дағдыларын қалыптастыруға бағытталады.

4.6. Әлеуметтік қызмет білім алушылардың жеке жауапкершілігін, көшбасшылық қасиеттерін және әлеуметтік белсенділігін дамытуға бағытталған қоғамдық белсенділіктің түрлі нысандарын қамтиды, оның ішінде:

1) Волонтерлік және қайырымдылық қызмет – еріктілік мәдениетін және қоғамдық қолдауды дамытуға ықпал ететін әлеуметтік, экологиялық, қайырымдылық акциялар мен жобаларға қатысу;
2) Студенттік өзін-өзі басқару және көшбасшылық – студенттік үкіметтің, жатақхана кеңесінің, комитеттердің, студенттік ұйымдардың (клубтардың) жұмысына қатысу, сондай-ақ студенттік қауымдастықты дамытуға бағытталған жеке бастамалар мен жобаларды іске асыру;
3) Мәдени-шығармашылық қызмет – білім алушылардың шығармашылық әлеуетін ашуға ықпал ететін байқауларға, фестивальдерге, концерттерге, көрмелерге және басқа да көркемдік бағыттағы іс-шараларға қатысу;
4) Спорттық-сауықтыру қызметі – салауатты өмір салты мәдениетін және ұжымдық өзара іс-қимылды қалыптастыруға бағытталған спорт секцияларына, жарыстарға және бұқаралық іс-шараларға қатысу.

5. МІНДЕТТЕРІ

5.1. Қызметті ұйымдастыру төмендегі міндеттерге қол жеткізуге бағытталған:
1) білім алушыларда белсенді азаматтық ұстаным қалыптастыру, көшбасшылық және моральдық-этикалық қасиеттерді дамыту, патриотизм сезімін қалыптастыру;
2) болашақ маманның жоғары әлеуметтік және азаматтық жауапкершілігі бар тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
3) Қазақстандық сәйкестік пен бірлік құндылықтарын, қоғамдық сананы жаңғырту бағдарламасының рухани-моральдық құндылықтарын және сыбайлас жемқорлық көріністеріне төзбеушілікті қалыптастыру;
4) білім алушыларды әртүрлі халық топтарына әлеуметтік-психологиялық және әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсетумен байланысты жобаларға тарту;
5) профилактикалық және ақпараттық-насихаттық бағдарламаларды іске асыруда білім алушылардың бастамаларын қолдау;
6) Университеттің білім алушыларына өзін көрсетуге, әлеуетін жүзеге асыруға және лайықты мойындауға қол жеткізу мүмкіндігін беру, олардың әлеуметтік тәжірибеге қатысуы арқылы;
7) әлеуметтік мәселелерді шешу үшін өзін-өзі жүзеге асыруға және өзін-өзі ұйымдастыруға жағдай жасау;
8) өзін-өзі жүзеге асыру, өзін-өзі ұйымдастыру, жобалық қызмет және командалық өзара іс-қимыл дағдыларын қалыптастыру және дамыту;
9) білім алушыларды ғылыми және әлеуметтік қызметке тарту.

6. ИНТЕГРАЛДЫ GPA-НЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ БАҒАЛАУ ТӘРТІБІ

6.1. Интегралды GPA балы білім алушының ғылыми және әлеуметтік екі негізгі қызмет бағыты бойынша расталған жетістіктерін есепке алу негізінде қалыптасады.
6.2. Білім алушының білім деңгейіне қарамастан, әрбір білім алушыға интегралды GPA балдары есептеледі.
6.3. Балдарды есептеу растайтын құжаттар мен білім алушы электрондық жүйеге енгізген деректер негізінде жүзеге асырылады, кейіннен балдар белгіленген критерийлерге сәйкес есептеледі.
6.4. Әлеуметтік және ғылыми іс-шараларға, жобаларға қатысу мен ұйымдастыруға балдарды есептеу университеттің сайты арқылы онлайн режимінде электрондық жүйеге енгізу арқылы жүзеге асырылады.

6.5. Белгілі бір кезеңдегі білім алушының әлеуметтік жетістіктерінің қорытынды бағасы әлеуметтік даму бойынша іс-шаралар мен жобаларға қатысу және ұйымдастыру үшін берілген балдардың қосындысы ретінде анықталады.

6.6. Әлеуметтік GPA есептеу жүйесін ұйымдастыру және бақылау Студенттермен жұмыс департаменті, декандар/факультет директорымен және Ғылым департаментімен бірлесе жүзеге асырылады.

6.7. Білім алушы Қосымша 1-де белгіленген тізімге сәйкес растайтын құжатты алғаннан кейін, электрондық жүйеге іс-шара туралы мәліметтерді енгізеді: атауы, деңгейі, әрекет түрі және қатысу күні.

6.8. Растайтын құжат сканерленіп, электрондық жүйедегі жеке кабинетке жүктеледі, кейінгі есепке алу және бақылау үшін.

6.9. Білім алушылардың жетістіктерін есепке алу және бақылау үшін жауапты тұлғалар:
1) Ғылыми қызмет үшін:
– ғылым департаментінің директоры;
– факультеттер декандары/директоры.
2) Әлеуметтік белсенділік үшін:
– студенттермен жұмыс департаментінің директоры;
– факультеттер декандары/директоры.

6.10. Өтінімдерді тексеру және растау Студенттермен жұмыс департаменті, декандар/директор және Ғылым департаментімен бірге, білім алушының өтінімді электрондық жүйе арқылы берген күннен бастап 7 жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады.

6.11. Тексерудің қорытындысы – өтінімді растау немесе кері қайтару туралы шешім қабылданады. Тексеру нәтижесі (растау/ кері қайтару) білім алушының электрондық жүйедегі жеке кабинетінде көрсетіледі.

6.12. Білім алушылардың жетістіктерін қарау және растау олардың оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады: факультеттер декандары өз факультеті студенттерінің өтінімдерін ғана қарайды және бекітеді.

6.13. Басқа факультеттер студенттерінің өтінімдерін өңдеу және растау рұқсат етілмейді.

6.14. Білім алушылардың жетістіктерін есепке алу Университетте оқу кезеңінің бүкіл мерзімі бойы жүзеге асырылады. Интегралды GPA есептеу кезінде білім алушылардың Университетте оқу барысында алған жетістіктері ескеріледі – бірінші курс 1 қыркүйектен бастап бітіруші курстың 30 маусымына дейін, білім беру бағдарламасының белгіленген ұзақтығына сәйкес. Университетке түскенге дейін алынған жетістіктер есепке алынбайды.

6.15. Жалған ақпарат ұсынылған жағдайда білім алушы жалпы рейтингтен шығарылады және электрондық жүйеде интегралды GPA көрсеткіші нөлге теңестіріледі.

6.16. Интегралды GPA-ның қорытынды бағасы білім алушының оқу кезеңінің барлық мерзімі ішінде жинаған балдарының қосындысы ретінде қалыптастырылады. Интегралды GPA-ны есептеу үшін қолданылатын бағалау өлшемшарттары мен балдардың салыстырмалы шкаласы осы Ереженің ажырамас бөлігі болып табылатын 1-қосымшада берілген.

7. МОТИВАЦИЯ ЖӘНЕ МАРАПАТТАУ

7.1. Университет студенттері жылдық интегралды GPA қорытындысы бойынша алғыс хаттармен, грамоталармен, дипломдармен және сыйлықтармен марапатталады.

7.2. Жыл сайын «KU Awards» рәсімі өткізіліп, жылдың қорытындылары шығарылады және жоғары интегралды GPA көрсеткіші бар студенттер марапатталады.

8. ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

8.1. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтыруларды бекіту тәртібі СҚУ ПРО 401-23 Ішкі нормативтік құжаттама процедурасымен анықталған.

8.2. Осы Ережені өзгерту мен толықтыру бойынша ұсыныстар енгізуді Ережені орындауға тарттырылған факультеттер, кафедралар мен құрылымдық бөлімшелер, Директорлар кеңесі, Басқарма (ректорат), Ғылыми кеңес жүзеге асырады.

8.3. Ережеге өзгерістер енгізу «М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ Басқарма Төрағасының – Ректорының бұйрығы негізінде жүзеге асырылады.

ПОЛОЖЕНИЕ

об интегральном GPA

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, учета и оценки интегрального GPA обучающихся НАО «Северо-Казахстанский университет имени М. Козыбаева» (далее – Университет). Интегральный GPA является комплексным показателем, отражающим академическую, научную, творческую, социальную и спортивную активность обучающихся.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов и внутренних документов Университета:

1) Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
2) Закон Республики Казахстан «О государственной молодежной политике»;
3) Устав НАО «СКУ имени М. Козыбаева»;
4) Академическая политика СКУ им. М. Козыбаева;
5) ПРО СКУ 401-23 Внутренняя нормативная документация.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. **Студенческое самоуправление** – форма социальной активности обучающихся, включающая студенческое правительство, советы факультетов, руководителей и активистов студенческих организаций, клубов и объединений, старост общежитий, направленная на развитие лидерских качеств и участие студентов в управлении университетской жизнью.

3.2. **Интегральный GPA** – совокупный показатель индивидуальных достижений обучающегося, отражающий уровень его активности и результативности в научной и социальной деятельности. Интегральный GPA представляет собой систему количественного и качественного оценивания достижений обучающихся с использованием шкалы, сопоставимой с международной буквенной системой и ее цифровым эквивалентом. Формирование интегрального GPA осуществляется путем начисления баллов за подтвержденные достижения обучающегося по двум основным направлениям: научная деятельность и социальная активность.

3.3. **Интегральная деятельность** – совокупность внеучебной активности обучающихся, направленной на развитие научного потенциала и социальной

ответственности, включающая участие в проектах, мероприятиях, исследованиях и инициативах в рамках научного и социального направлений. Интегральная деятельность является основой формирования интегрального GPA и отражает степень вовлеченности обучающегося в жизнь университета.

3.4. **Балл интегрального GPA (далее – балл)** – единица измерения индивидуальных достижений обучающегося, начисляемая за участие, организацию или результативность в научной и социальной деятельности в соответствии с утвержденными критериями. Баллы фиксируются в электронной системе учета и учитываются при расчете итогового интегрального GPA.

3.5. **Компетенция** – совокупность знаний, умений, навыков и личностных качеств, обеспечивающих успешное применение полученного опыта в учебной, профессиональной, научной и общественной сферах.

3.6. **Деятельность** – целенаправленная активность обучающихся, осуществляемая с целью реализации научных и социальных инициатив.

3.7. **Достижения** – результаты активности обучающегося в научной и социальной деятельности, отражающие его личностный рост и вклад в университетскую среду.

3.8. **Электронная система** – мобильное приложение, разработанное обучающимися Университета, обеспечивающее доступ обучающихся к личному кабинету, где осуществляется учет, подтверждение и мониторинг индивидуальных достижений, начисление баллов по интегральному GPA, а также взаимодействие с подразделениями университета в рамках образовательной и внеучебной деятельности.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение об Интегральном GPA (далее – Положение) определяет порядок организации и оценивания достижений обучающихся.

4.2. Социальное развитие обучающихся строится на принципах соблюдения закона, самостоятельности и самоуправления, постоянного и планомерного развития, свободного выбора форм и методов работы, а также понимания обучающимися важности и пользы своей деятельности для себя и общества.

4.3. Социально-ориентированная деятельность имеет следующие формы: традиционные и однократные мероприятия, проекты и целевые программы, творческие конкурсы, развитие спортивной активности, патриотические акции, фестивали, форумы.

4.4. В Университете функционируют студенческие клубы и студенческое правительство, способствующие развитию студенческого самоуправления, формированию инициативных сообществ и реализации проектов, направленных на личное развитие обучающегося.

4.5. Научная деятельность включает участие обучающихся в научных кружках, конференциях, грантовых и исследовательских проектах, конкурсах научных и технологических инициатив, направленных на развитие исследовательских компетенций, роста в научной сфере и формирование навыков инновационного мышления.

4.6. Социальная деятельность охватывает различные формы общественной активности обучающихся, направленные на развитие личной ответственности, лидерских качеств и социальной вовлеченности, в том числе:

1) Волонтерская и благотворительная деятельность – участие в социальных, экологических, благотворительных акциях и проектах, способствующих развитию культуры добровольчества и общественной поддержки;

2) Студенческое самоуправление и лидерство – участие в работе студенческого правительства, совета общежития, комитетов, студенческих организаций (клубов), а также реализация собственных инициатив и проектов, направленных на развитие студенческого сообщества;
3) Культурно-творческая деятельность – участие в конкурсах, фестивалях, концертах, выставках и других мероприятиях художественной направленности, способствующих раскрытию творческого потенциала обучающихся;
4) Спортивно-оздоровительная деятельность – участие в спортивных секциях, соревнованиях и массовых мероприятиях, направленных на формирование культуры здорового образа жизни и командного взаимодействия.

5. ЗАДАЧИ

5.1. Организация деятельности направлена на достижение следующих задач:
1) воспитание у обучающихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма;
2) развитие личности будущего специалиста с высокой социальной и гражданской ответственностью;
3) формирование ценностей казахстанской идентичности и единства, духовно-нравственных ценностей программы модернизации общественного сознания и нулевой терпимости к коррупционным проявлениям;
4) вовлечение обучающихся в проекты, связанные с оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения;
5) поддержка инициатив обучающихся в реализации программпрофилактической и информационно - пропагандистской направленности;
6) предоставление возможности обучающимся Университета проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику;
7) создание условий для самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
8) формирование и развитие навыков самореализации, самоорганизации, проектной деятельности и командного взаимодействия;
9) вовлечение обучающихся в научную и социальную деятельность.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОЦЕНИВАНИЯ ИНТЕГРАЛЬНОГО GPA

6.1. Балл интегрального GPA формируется на основе учета подтвержденных достижений, обучающегося по двум основным направлениям деятельности: научной и социальной.
6.2. Каждому обучающемуся, независимо от уровня образования, начисляются баллы интегрального GPA.
6.3. Начисление баллов осуществляется на основании подтверждающих документов и данных, внесенных обучающимся в электронную систему, с последующим расчетом баллов в соответствии с установленными критериями.
6.4. Подсчет баллов за организацию и участие в реализации социальных и научных мероприятиях, проектах осуществляется путем заполнения электронной системы на сайте Университета в онлайн формате.

6.5. Итоговая оценка уровня социальных достижений обучающегося за определенный период определяется как сумма баллов за организацию и участие в мероприятиях и проектах по социальному развитию.

6.6. Организация и контроль системы подсчета социального GPA осуществляется Департаментом по работе со студентами совместно с деканами/директором, Департаментом науки.

6.7. Обучающийся, получив подтверждающий документ в соответствии с перечнем, установленным в Приложении 1, вносит в электронную систему сведения о мероприятии: наименование, уровень, вид активности и дату участия.

6.8. Подтверждающий документ подлежит сканированию и загрузке в личный кабинет электронной системы для последующего учета и контроля.

6.9. Ответственные за учет и контроль достижений обучающихся:

1) За научную деятельность:
   – директор департамента науки;
   –деканы/директор факультетов.
2) За социальную активность:
   – директор департамента по работе со студентами;
   – деканы/директор факультетов.

6.10. Проверка и подтверждение заявок осуществляются Департаментом по работе со студентами совместно с деканами/директором, Департаментом науки, в течение 7 рабочих дней с момента подачи обучающимся заявки через электронную систему.

6.11. По итогам проверки принимается решение о подтверждении либо отклонении заявки. Результат проверки (подтверждено/ отклонено) отображается в личном кабинете электронной системы обучающегося.

6.12. Рассмотрение и подтверждение достижений обучающихся осуществляются в соответствии с их образовательными программами: деканы/директор факультетов рассматривают и утверждают заявки студентов только своего факультета, реализующих соответствующие программы.

6.13. Обработка и подтверждение заявок обучающихся других факультетов не допускаются.

6.14. Учет достижений обучающихся осуществляется на протяжении всего периода обучения в Университете. В расчет интегрального GPA включаются достижения, полученные обучающимися в период обучения в Университете - с 1 сентября первого курса по 30 июня выпускного курса в соответствии с установленной продолжительностью образовательной программы. Достижения, полученные до поступления в Университет, учету не подлежат.

6.15. В случае предоставления ложной информации обучающийся исключается из общего рейтинга с последующим обнулением интегрального GPA в электронной системе.

6.16. Итоговая оценка интегрального GPA формируется как сумма всех баллов, полученных обучающимся в течение всего периода обучения. Критерии оценивания, порядок начисления баллов и сравнительная шкала оценивания приведены в Приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Положения.

7. МОТИВАЦИЯ И ПООЩРЕНИЕ

7.1. Обучающиеся Университета по итогам годового интегрального GPA поощряются благодарственными письмами, грамотами, дипломами и подарками.

7.2. Ежегодно проводится церемония «KU Awards» для подведения итогов года, а также награждения обучающихся с высоким интегральным GPA.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

8.1. Порядок утверждения изменений и дополнений к данному Положению определен процедурой ПРО СКУ 401-23 Внутренняя нормативная документация.

8.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям данного Положения осуществляют факультеты, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Положения, Совет директоров, Правление (ректорат), Ученый совет.

8.3. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа Председателя Правления – Ректора НАО «СКУ им. М. Козыбаева».

ҚҰРАСТЫРАЛҒАН/
РАЗРАБОТАНО:

СЖД директоры/
Директор ДРС — А. Кермуканов

КЕЛІСІЛДІ/
СОГЛАСОВАНО:

АМ жөніндегі Басқарма мүшесі/
Член Правления по АВ — А. Нурпеисова

ҒжИ жөніндегі Басқарма мүшесі/
Член Правления по НиИ — А. Какабаев

ӘМД жөніндегі Басқарма мүшесі/
Член Правления по СКР — Ә. Төлепберген

ИжХБ жөніндегі Басқарма мүшесі/
Член Правления по ИиМП — М. Алимханов

Бас комплаенс офицер/
Главный комплаенс офицер — И. Джемалединова

СДД директоры/
Директор ДСР — М. Погребицкая

ЗБ жетекшісі/
Руководитель ЮО — Л. Кудрицкая

ИЖБ жетекшісі/
Руководитель ОИП — Е. Брындина

Қосымша 1

Интегралдық GPA бағыттары бойынша бағалау және балл есептеу тәртібі мен критерийлері

Интегралдық GPA есептеуі электрондық жүйеде келесі формула бойынша жүргізіледі:

IGPA = 4.0 × (P / 100)

1. Барлық бағыттар бойынша жиналған балдар есептеледі: **Жиынтық = S**.
2. Ең жоғары мүмкін болатын балдар жиынтығы (барлық бағыттар бойынша) = **Max** (мысалы: 100+80+60+60+50+50 = 400).
3. Пайыздық көрсеткіш есептеледі:

P = (S / Max) × 100%

Есептеу мысалы

- Ғылым: 70/100
- Білім беру: 45/80
- Волонтерлік қызмет: 40/60
- Мәдениет: 30/60
- Спорт: 25/50
- Өзін-өзі басқару: 35/50

Жиынтық = 245/400 = 61,25% → қызметті бағалаудың салыстырмалы шкаласына *сәйкес (3-кестені қараңыз)* 2.45 шығады.

Бағалау критерийлері

1-кесте. Бағалаудың базалық шкаласы

Деңгей/Нәтиже	1 орын/ Гран-при	2 орын	3 орын	Іс-шара ұйымдастыру	Қатысу
Халықаралық	50	40	30	25	15
Республикалық	40	30	20	15	10
Облыстық / Қалалық	30	20	15	10	5
Университет ішілік	20	15	10	5	2

2-кесте. Бағыттар бойынша бағалау өлшемшарттары

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
Ғылыми қызмет		
Публикациялар		
Scopus / WoS Q1–Q2	50	Жарияланым (мақаланың көшірмесі), DOI/сілтеме, журналдың индекстелуін растау
Scopus / WoS Q3–Q4	40	Жарияланым (мақаланың көшірмесі), DOI/сілтеме, журналдың индекстелуін растау
КОКСНВО журналдарында	30	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
Университет жинағындағы тезистер	10	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Конференциялар (баяндамалар)		
Халықаралық	25	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Республикалық	15	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Өңірлік	10	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
ЖООішілік коференция / семинар	5	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Ғылыми жобалар		
Гранттық немесе шаруашылық келісімшарт негізіндегі жобаға қатысу	30	Бұйрық, шарт, жоба жетекшісінің анықтамасы, есеп
Университет базасындағы стартапқа қатысу	20	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысына (СҒЗЖ) қатысу	15	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Инновациялар и патенттер		
Өнертабыстағы халықаралық патент	50	Патенттің / куәліктің көшірмесі, тізілімнен үзінді көшірме
ҚР патенті / өтінімі	30	Патенттің / куәліктің көшірмесі, тізілімнен үзінді көшірме
Бағдарламалық қамтамасыз етуге авторлық куәлік	20	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым
Байқаулар мен олимпиадалар		
Халықаралық олимпиада / байқауда I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Халықаралық олимпиада / байқауда II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Халықаралық олимпиада / байқауда III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Халықаралық олимпиадаға / байқауға қатысқаны үшін	Бағалаудың базалық	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
	шкаласы бойынша	
Республикалық олимпиада / байқауда I орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық олимпиада / байқауда II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық олимпиада / байқауда III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық олимпиадаға / байқауға қатысқаны үшін	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Университетішілік олимпиада / байқауда I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Университетішілік олимпиадада / байқауда II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Университетішілік олимпиадада / байқауда III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Университетішілік олимпиадаға / байқауға қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Ғылыми қауымдастық		
Жас ғалымдар кеңесінің / Студенттік ғылыми қоғамның белсенді мүшесі	10	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Ғылыми конференциялар, семинарлар, хакатондарды ұйымдастыру	15	Қатысушы сертификаты / диплом, конференция бағдарламасы
2. Әлеуметтік қызмет		
2.1. Волонтерлік және қайырымдылық қызмет		
Волонтерлік жобаны / қайырымдылық бастаманы ұйымдастыру	25	Бұйрық, алғыс хаттар
Халықаралық волонтерлік бағдарламаларға қатысу	20	Бұйрық, алғыс хаттар
Тұрақты волонтерлік қызмет	20	Бұйрық, алғыс хаттар

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
(айына 10+ сағат, кемінде қатарынан 3 ай)		
Республикалық волонтерлік бағдарламаларға қатысу	10	Бұйрық, алғыс хаттар
Университеттің кәсіптік бағдар беру жұмысына қатысу	10	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Бір реттік волонтерлік жобаға / қайырымдылық бастамаға қатысу	5	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
2.2. Студенттік өзін-өзі басқару және көшбасшылық		
Студенттік үкіметтің президенті	25	Бұйрық
Омбудсмен	25	Хаттама
Студенттік ұйымның жетекшісі	25	Хаттама
Студенттік ұйым жетекшісінің орынбасары	20	Хаттама
Студенттік үкіметтің факультет министрі / студенттік ұйымдағы бағыт жетекшісі	15	Хаттама
Ірі университеттік жобаға, форумға немесе фестивальге жетекшілік ету	25	Бұйрық, шарт, жоба жетекшісінің анықтамасы, есеп
Авторлық жобаны әзірлеу және іске асыру	25	Бұйрық, шарт, жоба жетекшісінің анықтамасы, есеп
Студенттерге арналған тренингтер мен семинарлар өткізу	15	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Республикалық форумдарға, тыңдауларға, конференцияларға қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Қатысушы сертификаты / диплом, конференция бағдарламасы
Топ старостасы	20	Бұйрық
Облыстық/қалалық форумдарға, тыңдауларға, конференцияларға қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Қатысушы сертификаты / диплом, конференция бағдарламасы
Республикалық форумның спикері	10	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Студенттік ұйымның белсенді мүшесі	10	Бұйрық, хаттама, алғыс хат, есеп
2.3. Мәдени-шығармашылық қызмет		
Шетелдік фестивальге / көрмеге қатысу	20	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Халықаралық мәдени-	Бағалаудың	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
шығармашылық байқауда / фестивальде I орын / Гран-при	базалық шкаласы бойынша	сертификаты
Халықаралық мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Халықаралық мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Халықаралық мәдени-шығармашылық байқауға / фестивальге қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық мәдени-шығармашылық байқауға / фестивальге қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Облыстық (қалалық) мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Облыстық (қалалық) мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Облыстық (қалалық) мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Облыстық (қалалық) мәдени-шығармашылық байқауға / фестивальге қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Университетішілік мәдени-шығармашылық байқауда /	Бағалаудың базалық	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
фестивальде I орын / Гран-при	шкаласы бойынша	
Университетішілік мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Университетішілік мәдени-шығармашылық байқауда / фестивальде III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Университетішілік мәдени-шығармашылық байқауға / фестивальге қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / қатысушы сертификаты
Республикалық мәдени-шығармашылық іс-шараны / фестивальді ұйымдастыру	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / сертификат / алғыс хат, іс-шара бағдарламасы
Облыстық (қалалық) мәдени-шығармашылық іс-шараны ұйымдастыру	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / сертификат / алғыс хат, іс-шара бағдарламасы
Университетішілік мәдени-шығармашылық іс-шараға жетекшілік ету (ұйымдастыру)	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / сертификат / алғыс хат, іс-шара бағдарламасы
Іс-шараларды ұйымдастыру	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Бұйрық / хаттама / алғыс хат / есеп
Тұрақты мәдени бастамаларды құру (үйірме, клуб, медиа-жоба)	15	Бұйрық / хаттама / алғыс хат / есеп
Университеттің ресми медиа-контентін әзірлеу	15	Диплом / сертификат / мақтау қағазы / бұйрық / хаттама / алғыс хат / анықтама / есеп
2.4. Спорттық-сауықтыру қызметі		
Халықаралық спорттық жарыстарда I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Халықаралық спорттық жарыстарда II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Халықаралық спорттық жарыстарда III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
Халықаралық спорттық жарыстарға қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Республикалық спорттық жарыстарда I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Республикалық спорттық жарыстарда II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Республикалық спорттық жарыстарда III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Республикалық спорттық жарыстарға қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Облыстық (қалалық) спорттық жарыстарда I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Облыстық (қалалық) спорттық жарыстарда II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Облыстық (қалалық) спорттық жарыстарда III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Облыстық (қалалық) спорттық жарыстарға қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Университетішілік спорттық жарыстарда I орын / Гран-при	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Университетішілік спорттық жарыстарда II орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Университетішілік спорттық жарыстарда III орын	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Университетішілік спорттық	Бағалаудың	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы

Атауы	Балл	Растайтын құжаттар
жарыстарға қатысу	базалық шкаласы бойынша	
Университетішілік спорттық іс-шараларды ұйымдастыру	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы
Жарыстарға қатысу	Бағалаудың базалық шкаласы бойынша	Диплом, сертификат, мақтау қағазы, бұйрық, хаттама, алғыс хат, анықтама, есеп, жарияланым, патент (болған жағдайда)
Тұрақты спорттық жаттығулар / университет секцияларына қатысу (бір рет есептеледі)	10	Жаттықтырушының/жетекшінің жазбаша растауы
Спорт түрлері бойынша университет құрамасының капитаны	15	Жаттықтырушының/жетекшінің жазбаша растауы
Спорт түрлері бойынша университет құрамасының мүшесі	10	Диплом / мақтау қағазы / жарыс хаттамасы

3-кесте. Қызмет нәтижелерін бағалаудың салыстырмалы шкаласы

Әріптік жүйе бойынша баға	Сандық баламасы
A	4,0
A-	3,67
B+	3,33
B	3,0
B-	2,67
C+	2,33
C	2.0
C-	1,67
D+	1,33
D	1,0
FX	0,5
F	0

Приложение 1

Порядок и критерии оценивания и начисления баллов по направлениям интегрального GPA

Расчет интегрального GPA производится согласно формуле IGPA = 4.0 × (P / 100) в электронной системе:

1. Ведется подсчет набранных баллов по всем направлениям: Сумма = S.
2. Максимально возможная сумма (по всем направлениям) = Max (например, 100+80+60+60+50+50 = 400).
3. Процент = P = (S / Max) × 100%.

Пример расчета:

- Наука: 70 /100
- Образование: 45 /80
- Волонтерство: 40 /60
- Культура: 30 /60
- Спорт: 25 /50
- Самоуправление: 35 /50

Сумма = 245 / 400 = 61,25% → 2.45 по сравнительной шкале оценивания деятельности *(см. таблицу 3)*.

Критерии оценивания

Таблица 1. Базовая шкала оценивания

Уровень / Результат	1 место/ Гран-при	2 место	3 место	Организация мероприятий	Участие
Международный	50	40	30	25	15
Республиканский	40	30	20	15	10
Областной / Городской	30	20	15	10	5
Университетский	20	15	10	5	2

Таблица 2. Критерии оценивания по направлениям

Наименование	Баллы	Подтверждающие документы
Научная деятельность		
Публикации		
Scopus / WoS Q1–Q2	50	Публикация (копия статьи), DOI/ссылка, подтверждение индексации журнала
Scopus / WoS Q3–Q4	40	Публикация (копия статьи), DOI/ссылка, подтверждение индексации журнала
В журналах КОКСНВО	30	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
В тезисов университетском сборнике	10	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо,

Наименование	Баллы	Подтверждающие документы
		справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Конференции (доклады)		
Международная	25	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Республиканская	15	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Региональная	10	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Вузовская коференция / семинар	5	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Научные проекты		
Участие в грантовом или хоздоговорном проекте	30	Приказ, договор, справка руководителя проекта, отчет
Участие в стартапе на базе университета	20	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Участие в студенческом НИР (НИРС)	15	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Инновации и патенты		
Патент на изобретение (международный)	50	Копия патента / свидетельства, выписка из реестра
Патент РК / заявка	30	Копия патента / свидетельства, выписка из реестра
Авторское свидетельство на программное обеспечение	20	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация.
Конкурсы и олимпиады		
1 место/Гран-при в международной олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
2 место в международной олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
3 место в международной олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
За участие в международной	По базовой	Диплом / грамота / сертификат

Наименование	Баллы	Подтверждающие документы
олимпиаде / конкурсе	шкале оценивания	участника
1 место/Гран-при в республиканской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
2 место в республиканской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
3 место в республиканской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
За участие в республиканской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
1 место/Гран-при в университетской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
2 место в университетской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
3 место в университетской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
Участие в университетской олимпиаде / конкурсе	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
Научное сообщество		
Активное членство в Совете молодых ученых / СНО	10	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Организация научных конференций, семинаров, хакатонов	15	Сертификат участника / диплом, программа конференции
2. Социальная деятельность		
2.1. Волонтерская и благотворительная деятельность		
Организация волонтерского проекта / благотворительной инициативы	25	Приказ, благодарственные письма
Участие в международных волонтерских программах	20	Приказ, благодарственные письма
Регулярное волонтерство (10+ часов в месяц, минимум 3 месяца подряд)	20	Приказ, благодарственные письма
Участие в республиканских волонтерских программах	10	Приказ, благодарственные письма
Участие в профориентационной работе университета	10	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при

Наименование	Баллы	Подтверждающие документы
		наличии)
Участие в разовом волонтерском проекте / благотворительной инициативе	5	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
2.2. Студенческое самоуправление и лидерство		
Президент Студенческого правительства	25	Приказ
Омбудсмен	25	Протокол
Руководитель Студенческой организации	25	Протокол
Заместитель руководителя студенческой организации	20	Протокол
Министр факультета Студенческого правительства / руководитель направления в студенческой организации	15	Протокол
Руководство крупным университетским проектом, форумом или фестивалем	25	Приказ, договор, справка руководителя проекта, отчет
Разработка и реализация авторского проекта	25	Приказ, договор, справка руководителя проекта, отчет
Проведение тренингов, семинаров для студентов	15	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Участие в Республиканских форумах, слушаниях, конференциях	По базовой шкале оценивания	Сертификат участника / диплом, программа конференции
Старосты	20	Приказ
Участие в Областных/городских форумах, слушаниях, конференциях	По базовой шкале оценивания	Сертификат участника / диплом, программа конференции
Спикер Республиканского форума	10	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Активный член студенческой организации	10	Приказ, протокол, благодарственное письмо, отчет
2.3. Культурно-творческая деятельность		
Участие в зарубежном фестивале / выставке	20	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
1 место / Гран-при в международном культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
2 место в международном культурно-творческом конкурсе	По базовой шкале	Диплом / грамота / сертификат участника

Наименование	Баллы	Подтверждающие документы
/ фестивале	оценивания	
3 место в международном культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
Участие в международном культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
1 место / Гран-при в республиканском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
2 место в республиканском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
3 место в республиканском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
Участие в республиканском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
1 место / Гран-при в областном (городском) культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
2 место в областном (городском) культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
3 место в областном (городском) культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
Участие в областном (городском) культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
1 место / Гран-при в университетском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
2 место в университетском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
3 место в университетском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
Участие в университетском культурно-творческом конкурсе / фестивале	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / сертификат участника
Организация республиканского культурно-творческого мероприятийя / фестиваля	По базовой шкале оценивания	Диплом / сертификат / благодарственное письмо, программа мероприятия
Организация областного (городского) культурно-творческого мероприятия	По базовой шкале оценивания	Диплом / сертификат / благодарственное письмо, программа мероприятия

Наименование	Баллы	Подтверждающие документы
Руководство (организация) университетского культурно-творческого мероприятия	По базовой шкале оценивания	Диплом / сертификат / благодарственное письмо, программа мероприятия
Организация мероприятий	По базовой шкале оценивания	Приказ/ протокол/ благодарственное письмо/ отчет
Создание регулярных культурных инициатив (кружок, клуб, медиапроект)	15	Приказ/ договор/ справка руководителя проекта/ отчет
Производство официального медиа-контента университета	15	Диплом/ сертификат/ грамота/ приказ/ протокол/ благодарственное письмо/ справка/отчет
2.4. Спортивно-оздоровительная деятельность		
1 место / Гран-при в международных спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
2 место в международных спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
3 место в международных спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
Участие в международных спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
1 место / Гран-при в республиканских спортивных	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
2 место в республиканских спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
3 место в республиканских спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
Участие в республиканских спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
1 место / Гран-при в областных (городских) спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
2 место в областных (городских) спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
3 место в областных (городских) спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
Участие в областных (городских) спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований

Наименование	Баллы	Подтверждающие документы
1 место / Гран-при в университетских спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
2 место в университетских спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
3 место в университетских спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
Участие в университетских спортивных соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
Организация университетских спортивных мероприятий	По базовой шкале оценивания	Диплом / грамота / протокол соревнований
Участие в соревнованиях	По базовой шкале оценивания	Диплом, сертификат, грамота, приказ, протокол, благодарственное письмо, справка, отчет, публикация, патент (при наличии)
Регулярные спортивные занятия / участие в университетских секциях (один раз)	10	Письменное подтверждение тренера/руководителя
Капитан сборной университета по видам спорта	15	Письменное подтверждение тренера/руководителя
Член сборной университета по видам спорта	10	Диплом / грамота / протокол соревнований

Таблица 3. Сравнительная шкала оценивания деятельности

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент
A	4,0
A-	3,67
B+	3,33
B	3,0
B-	2,67
C+	2,33
C	2.0
C-	1,67
D+	1,33
D	1,0
FX	0,5
F	0